

GUÍA DOCENTE 2019/2020

UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA



## **Elaboración de Trabajos Académicos con Indicadores de Calidad**

Grado en MARKETING Y COMUNICACIÓN – 2º curso

Presencial

## Sumario

<b>Datos básicos</b>	<b>3</b>
<b>Breve descripción de la asignatura</b>	<b>4</b>
<b>Requisitos previos</b>	<b>4</b>
<b>Objetivos</b>	<b>4</b>
<b>Competencias</b>	<b>5</b>
<b>Contenidos</b>	<b>5</b>
<b>Metodología</b>	<b>6</b>
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>6</b>
<b>Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial</b>	<b>7</b>
<b>Breve CV del profesor responsable</b>	<b>8</b>

# Elaboración de Trabajos Académicos con Indicadores de Calidad

## Datos básicos

**Módulo:** Formación instrumental

**Carácter:** Formación Básica

**Nº de créditos:** 6 ECTS

**Unidad Temporal:** Curso 2º – Semestre 1º

**Calendario:** 16 de septiembre- 19 de diciembre

**Horario:** lunes y jueves de 12:00 a 14:00 horas

**Idioma en el que se imparte:** Español

**Profesor/a responsable de la asignatura:** María Eugenia Polo

**E-mail:** mepologo@upsa.es

**Horario de tutorías:** lunes y jueves de 10:00 a 14:00 horas

## Breve descripción de la asignatura

Asignatura en la que se forma al alumno para que sea capaz de diseñar y elaborar diferentes tipos de trabajos académicos y de investigación siguiendo criterios de calidad científica. Además, se le preparará para la presentación y exposición pública de estos.

## Requisitos previos

No se establecen requisitos previos

## Objetivos

- Que el alumno conozca las diferentes fases de elaboración de trabajos académicos y de investigación.
- Iniciar al alumno en las tareas propias de la investigación académica y científica.
- Enseñar al alumno a buscar, identificar y saber manejar los diferentes tipos de fuentes documentales.
- Formar al alumno para que sepa identificar y aplicar criterios de calidad científica para elaborar los trabajos académicos.
- Enseñar al alumno a citar y referenciar correctamente las diferentes fuentes utilizadas en los trabajos académicos.
- Orientar al alumno para la presentación y exposición pública de los trabajos.

## Competencias

Competencias generales	B.8. Capacidad y habilidad para buscar, seleccionar y jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento. B.9. Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información. B.10. Capacidad y habilidad para expresarse con fluidez y eficacia comunicativa. B.11. Habilidad de comentar y editar correctamente textos u otras producciones mediáticas relacionadas con la información y comunicación.
------------------------	--

## Contenidos teóricos

- Tema 1. Estructura de un trabajo académico.
- Tema 2. Tipos de trabajos académicos.
- Tema 3. Fuentes documentales. Estrategias de búsqueda de información.
- Tema 4. Citas y referencias bibliográficas.
- Tema 5. Redacción. Reglas de acentuación y recomendaciones ortográficas.
- Tema 6. Técnicas de creatividad a la hora de realizar trabajos académicos.
- Tema 7. Exposición oral eficaz
- Tema 8. Gestión de apoyo al discurso.
- Tema 9. Criterios de calidad de los trabajos académicos.

## Contenidos prácticos

Se trabajarán prácticas correlativas a los contenidos teóricos:

- Presentación personal.
- Modelos de trabajos académicos,
- Elaboración de resumen, palabras clave y búsqueda de fuentes complementarias.
- Redacción
- Creatividad.
- Lenguaje verbal, no verbal y paraverbal.
- Diseño de material de apoyo al discurso.
- Trabajo final.

## Metodología

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Sesiones teóricas	28	60	
Sesiones prácticas	28		
Exposiciones	4		
Elaboración trabajo	42	60	90
Ejercicios y lecturas complementarias	24		
Preparación exposición pública del trabajo	24		
<b>TOTAL</b>		<b>60</b>	<b>90</b>

### Sesiones teóricas

En las clases teóricas, se procederá a la exposición de los temas de la asignatura y visionado y análisis de casos. Se completarán con lecturas complementarias a los temas.

### Sesiones prácticas

Los alumnos trabajarán a través de diversos ejercicios las cuestiones explicadas en las exposiciones teóricas. Diseñarán y elaborarán un trabajo en sus diferentes fases que deberán entregar y exponer en público al finalizar la asignatura.

## Criterios de evaluación

Siendo consciente de que el sistema de evaluación no coincide con lo que se concreta en el verifca, la evolución de la asignatura y las necesidades encontradas han puesto de manifiesto la necesidad de adaptar la manera de evaluar a los nuevos condicionantes de esta asignatura instrumental. Estos cambios tendrán que plantearse en la propuesta de modificaciones de la memoria de verificación del título.

### CONVOCATORIA ORDINARIA

La nota final (que se matizará en función de la actitud y participación y activa) se valorará de la siguiente forma:

1. Media de las notas de las prácticas semanales: 50%
2. Elaboración y exposición pública del trabajo final: 50%

La asistencia a clase es obligatoria. Toda prueba práctica o trabajo no entregado en el momento indicado supondrá una calificación de 0.

### CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Elaboración y exposición oral de un trabajo en el que queden reflejados los conocimientos y competencias que deben adquirirse en la asignatura.

## Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

### BIBLIOGRAFÍA

Berganza Conde M<sup>a</sup>.R. y Ruiz San Román J.A. (2005). *Investigar en comunicación*. Madrid: McGraw-Hill.

Cordón García; J.A. (2010). *Las nuevas fuentes de información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0*. Madrid: Pirámide.

Eco, U. (2013). *Cómo se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura*. (L. Baranda & A. Clavería Ibáñez, Trads.) (10a Reimpr). Barcelona: Gedisa Editorial.

Galdón, López G. (2006). *Teoría y práctica de la documentación informativa*. Barcelona: Ariel.

Giménez Toledo, E. (2004). *Manual de documentación para comunicadores*. Pamplona: Eunsa.

González García, J. M., León Mejía, A., & Peñalba, M. (2014). *Cómo escribir un trabajo fin de grado: algunas experiencias y consejos prácticos*. Madrid: Síntesis.

León, O. G. (2016). *Cómo redactar textos científicos y seguir las normas APA 6a. para los trabajos de fin de Grado, de fin de máster, tesis doctorales y artículos (4a ed.)*. Garceta.

*Manual de publicaciones de la American Psychological Association (2012)*. Bogotá: Manual Moderno.

Martínez, L.J. (2013). *Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios*. Santander.

Mirón Canelo, J.A. (2013). *Guía para la elaboración de trabajos científicos: grado, máster y postgrado*. Salamanca: Rego.

#### TUTORÍAS

Horario de atención tutorial durante cuatro horas semanales para que el alumno reciba el apoyo individualizado necesario.

## Breve CV del profesor responsable

María Eugenia Polo es licenciada en Ciencias de la Información (UPSA) y en Comunicación Audiovisual (USAL); doctora en Ciencias de la Información (UPSA), experta en Comunicación interna y externa de las organizaciones; máster en *Coaching* personal, profesional y ejecutivo; máster en Inteligencia Emocional y Programación Neurolingüística; máster en Comunicación, Protocolo y Publicidad; máster Europeo en Terapias artísticas y creativas; master en Innovación educativa. Experto en *Flipped Classroom*; curso de formador de formadores y especialista en desarrollo personal y relajación. Ha trabajado en medios escritos y audiovisuales, fue profesora de *Procesos de Comunicación* (6 años) en el colegio Maestro Ávila, directora de la revista 'La voz de los Mayores' durante varios años... Ha sido vicedecana de Extensión Académica y Tercer Ciclo. Está acreditada como contratada doctora por la ACSUCYL desde el 5 de febrero de 2013.