

GUÍA DOCENTE 2019/2020



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA

EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

1º curso

Modalidad presencial

Sumario

Datos básicos	3
Breve descripción de la asignatura	4
Requisitos previos	4
Objetivos	4
Competencias	4
Contenidos	4
Metodología	5
Criterios de evaluación	6
Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial	7
Breve CV del profesor responsable	7

Expresión oral y escrita

Datos básicos

Módulo: Formación Básica

Carácter: Obligatoria

Nº de créditos: 6 ECTS

Unidad Temporal: 1º Curso – 1º Semestre

Calendario: Del día 16 de septiembre al día 19 de diciembre

Horario: martes de 12 a 14h y jueves de 10 a 12h.

Idioma en el que se imparte: Español

Profesor/a responsable de la asignatura:

E-mail:

Horario de tutorías:

Breve descripción de la asignatura

Asignatura en la que se busca desarrollar en el alumno habilidades comunicativas tanto en la vertiente oral como escrita. Se busca la capacitación del alumno para el dominio hablado y escrito de la lengua castellana y para la exposición pública de los futuros comunicadores.

Requisitos previos

No hay requisitos previos

Objetivos

- Ser capaz de utilizar el lenguaje como herramienta al servicio de la comunicación y de la comprensión de la realidad,
- Desarrollar las habilidades y destrezas necesarias para la interpretación y creación de textos literarios.
- Capacitación para exponer y defender ideas en público.

Competencias

Competencias generales	A.3. Conocimiento de las ciencias actuales, capacidad para el análisis de su tratamiento informativo y comunicativo, y habilidad para transmitir esos conocimientos y avances a la mayoría no especializada de manera comprensible y eficaz.
Competencias específicas	B.2. Capacidad y habilidad para comunicar en el lenguaje propio de cada uno de los medios de comunicación tradicionales B.10. Capacidad y habilidad para expresarse con fluidez y eficacia comunicativa

Contenidos

CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA TEÓRICA

1. La Lengua oral. Características
2. La expresión escrita. Características
3. El lenguaje escrito: los géneros
4. El lenguaje escrito: los registros
5. El lenguaje escrito: la gramática
6. La construcción de textos escritos.

- 7. Tipos de textos escritos
- 8. El estilo
- 9. El lenguaje en los textos
- 10. La exposición oral
- 11. Presentación de trabajos
- 12. La argumentación en las sesiones de trabajo

CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA PRÁCTICA

- 1. Ejercicio práctico sobre la lengua oral
- 2. Ejercicio práctico sobre la expresión escrita
- 3. Ejercicio práctico sobre los géneros
- 4. Ejercicio práctico sobre los registros
- 5. Ejercicio práctico sobre el uso correcto de la lengua
- 6. Ejercicio práctico sobre tipos de textos
- 7. Ejercicio práctico sobre tipos de textos y su estilo
- 8. Ejercicio práctico sobre el uso del lenguaje
- 10. Ejercicio práctico. La exposición oral
- 13. Ejercicio práctico sobre la argumentación

Metodología

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Sesiones teóricas	28	60 (40%)	
Sesiones prácticas	28		
Examen	2		90 (60%)
Tutoría colectiva	2		
Lecturas	40		
Elaboración de textos propios	30		
Preparación del examen	30		
TOTAL		60	90

Sesiones teóricas

Clases magistrales en las que se presentarán los conceptos y procedimientos asociados al desarrollo de textos aplicados a distintos ámbitos comunicativos y profesionales, utilizando el método de lección magistral.

Las clases teóricas se ilustrarán con ejemplos de ámbitos comunicativos diversos que serán analizados colectivamente por los alumnos a la luz de las explicaciones impartidas por el profesor, favoreciendo, de este modo, la participación.

Sesiones prácticas

Las sesiones prácticas consistirán en la explicación por parte del profesor de los distintos recursos de la expresión oral. Tras la explicación, se le pedirá al alumno que, elabore y exponga en clase una serie de trabajos que respondan a los requisitos explicados en la clase teórica. El alumno expondrá públicamente en clase el trabajo realizado que será corregido y analizado tanto por el profesor como por el resto de compañeros. Se busca, con ello, favorecer la comunicación tanto escrita como oral por parte de los alumnos, al tiempo que desarrollar su creatividad literaria y su capacidad crítica.

Criterios de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

La asimilación de conocimientos y adquisición de competencias en la materia se evaluará de manera continuada mediante: a) Pruebas individuales o en grupo, que supondrán el 80% de la nota final. b) Trabajos prácticos, de carácter individual o colectivo, en soporte impreso, electrónico o audiovisual, que aportarán otro 20% de la nota final.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

El alumno que no haya superado la convocatoria ordinaria, tendrá que volver a realizar todos los trabajos para la extraordinaria.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

BIBLIOGRAFÍA

ABOZZI, Paulo (1998), *Hablar bien en público*, Martínez Roca, Barcelona.

ALCOBA, Santiago (coord.) (2000), *La expresión oral*, Ariel, Barcelona.

BASSOLS, Margarida y Anna M. TORRENT (2003), *Modelos textuales. Teoría y práctica*, Octaedro, Barcelona.

CASSANY, Daniel (1996), *La cocina de la escritura*. Barcelona, Anagrama.

CEREZO, M. ((1994), *Texto, contexto y situación. Guía para el desarrollo de las competencias textuales y discursivas*, Octaedro, Barcelona.

FERREIRO, Emilia (comp. (2002)), *Relaciones de (in)dependencia entre oralidad y escritura*, Gedisa,

Barcelona.

LOUREDA LAMAS, Óscar (2003), *Introducción a la tipología textual*, Arco/Libros, Madrid.

ONG, W.J. (1987), *Oralidad y escritura*, FCE, Méjico.

Breve CV del profesor responsable