

GUÍA DOCENTE 2020/2021 + ADENDA COVID



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA

Fundamentos de Organización y Gestión Empresarial

Grado en ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE
EMPRESAS TECNOLÓGICAS – 1er curso

Modalidad Presencial

Sumario

Datos básicos	3
Breve descripción de la asignatura	4
Requisitos previos	4
Objetivos	4
Competencias	4
Contenidos	6
Metodología	6
Criterios de evaluación	6
Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial	7
Breve CV del profesor responsable	8
Adenda Guía docente <i>online</i>	7

Fundamentos de Organización y Gestión Empresarial

Datos básicos

Módulo:

Carácter: Obligatoria

Nº de créditos: 6 ECTS

Unidad Temporal: 1º Curso – 1º Semestre

Calendario: Del 28 de septiembre de 2020 al 19 de diciembre de 2020

Horario: Por determinar.

Idioma en el que se imparte: Español

Profesor/a responsable de la asignatura: Rebeca Cordero Gutiérrez

E-mail: rcorderogu@upsa.es

Horario de tutorías: Por determinar

Profesor/a responsable de la asignatura: Luis Andrés Vaquero Cacho

E-mail: lavaquero@upsa.es

Horario de tutorías: A consensuar entre profesor y alumno.

Breve descripción de la asignatura

Fundamentos de organización y gestión empresarial es una introducción al mundo de la empresa, organización, áreas funcionales y relaciones con el entorno. Por un lado analiza los aspectos generales sobre la realidad de la empresa como un sistema abierto, su existencia, su funcionamiento, su análisis desde el punto de vista económico y los tipos de empresas, mientras que por otro lado, desarrolla los principales aspectos de la dirección de empresas, como son las relaciones con el entorno, la importancia de la figura del empresario, los fundamentos de la competitividad empresarial, los objetivos, la planificación y el control, así como la localización, dimensión y el crecimiento de la empresa.

Requisitos previos

No se establecen requisitos previos

Objetivos

- Comprender del papel jugado por la empresa dentro del sistema económico
- Analizar las diferentes áreas funcionales presentes en las empresas, su papel, objetivos y contribución a la consecución del objetivo general de la organización
- Comprender el alcance del marketing y su importancia para el éxito de la empresa
- Comprender el alcance de la actividad productiva de la empresa
- Comprender la importancia de las decisiones de financiación e inversión de la empresa y capacitar en el empleo de las herramientas básicas para la adopción de decisiones eficientes en el ámbito financiero empresarial
- Revisar las diferentes áreas que integran la función general, con especial atención a los problemas relacionados con los recursos humanos
- Mostrar las principales bases de datos de uso público que contienen información empresarial y su utilidad para la resolución de problemas concretos
- Proporcionar las herramientas básicas para la extracción de conclusiones referentes a la situación real en la que se encuentran los diferentes subsectores de una empresa determinada.

Competencias

Competencias básicas y generales	<p>CG1 Aprendizaje autónomo</p> <p>CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio</p> <p>CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>
Competencias transversales	<p>CT1 Capacidad de análisis y síntesis</p> <p>CT2 Capacidad de organización y planificación</p> <p>CT4 Capacidad de gestión de la información</p> <p>CT5 Capacidad de resolución de problemas</p> <p>CT6 Capacidad de toma de decisiones</p> <p>CT7 Trabajo en equipo en un entorno cambiante</p> <p>CT9 Razonamiento crítico</p> <p>CT11 Habilidad para buscar y analizar información relevante procedente de fuentes diversas</p>
Competencias específicas	<p>CE2 Capacidad para identificar, analizar y resolver problemas en materias organizativas y de gestión empresarial</p>

Contenidos

CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA TEÓRICA

1. 1. Presentación e Introducción.
2. Empresa y Emprendedor
3. Análisis externo
4. Análisis interno
5. Estrategia empresarial
6. Gestión de operaciones
7. Gestión comercial
8. Gestión financiera
9. Viabilidad económico-financiera
10. Planificación empresarial

CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA PRÁCTICA

1. Prácticas de resolución de supuestos ajenos
2. Prácticas de elaboración y resolución de supuestos propios
3. Práctica de análisis de información empresarial
4. Estudio y análisis de casos de éxito en el mundo empresarial
5. Portafolio de actividades

Metodología

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Sesiones teóricas	26	60 (40%)	
Sesiones prácticas	26		
Examen	4		
Tutorías	4		
Estudio y trabajo autónomo	50		90 (60%)
Elaboración y resolución de supuestos	20		
Lectura de fuentes especializadas	20		
TOTAL		60	90

Criterios de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

La evaluación final de la asignatura quedará determinada por las calificaciones obtenidas por los alumnos en tres apartados:

- **Evaluación continua (30%):** Que será evaluada mediante el seguimiento del trabajo en el aula, las intervenciones y exposiciones y la asistencia a clase.

- **Actividades prácticas (20%):** Los alumnos realizarán un trabajo de forma autónoma, bajo la supervisión del profesor de la asignatura, donde analizarán casos reales y pondrán a prueba los conocimientos adquiridos en el aula a través de un portafolio de actividades.
- **Pruebas de contenidos (50%) :** 2 pruebas teórico-prácticas tipo test (En caso de que el alumno opte por no realizar la prueba parcial (optativa) la ponderación de la prueba final será del 50%)

Para superar la asignatura es necesario que los alumnos alcancen un mínimo de 5 puntos (sobre 10) en cada uno de los apartados. Para eliminar materia en los parciales realizados a lo largo del curso es necesario superar la calificación de 5.

Según el artículo 83.1 de los Estatutos de la Universidad Pontificia de Salamanca: La escolaridad presencial es obligatoria en la Universidad. Faltar a más de un tercio de las clases y actos del calendario académico conlleva la pérdida del derecho a presentarse a las convocatorias de exámenes de ese curso y a la no obtención del certificado de asistencia.

Tal como se señala en el artículo 19.2.d del Reglamento de Régimen Interno de la UPSA, se considerará falta grave: La realización de acciones tendentes a falsear o defraudar los sistemas de comprobación de la situación o del rendimiento académico tanto si es beneficiario de los mismos como cooperador necesario. En esta asignatura, esos comportamientos serán penalizados con un 0 en la parte correspondiente y por tanto se imposibilitará la superación del mínimo que se establece para cada uno de los apartados de la asignatura.

La evaluación en convocatoria extraordinaria supondrá un único examen final con toda la materia de la asignatura. Será **requisito imprescindible obtener una calificación mínima de 5 para superar la asignatura.**

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Durante la asignatura se seguirá principalmente la línea del libro de Moyano Fuentes (a continuación). Las explicaciones impartidas en clase por el profesor de la asignatura pueden completarse con cualquiera de los manuales restantes (entre otros):

- Moyano Fuentes, J. et al. (2011): Administración de Empresas: Un enfoque teórico-práctico. Pearson. Madrid.
- Johnson, G./Scholes, K./Whittington, R. (2005): Dirección estratégica, Pearson, Madrid.
- Krajewski, L./Ritzman, L./Malhotra, M. (2008): Administración de operaciones, Pearson, Naucalpan de Juárez, México.
- Sánchez Gómez, R./González Benito, J. (2013): Administración de Empresas. Objetivos y decisiones. McGrawHill, Madrid.

SITIOS WEB DE INTERÉS

Creación de Empresas – Ministerio de Economía, Industria y Competitividad

<http://www.creatuempresa.org>

CIRCE - Centro de Información y Red de Creación de Empresas <http://portal.circe.es>

PLATAFORMA MOODLE

Al final de cada tema se dejarán a disposición de los alumnos las presentaciones de PowerPoint comentadas en clase. En lo referente a las pruebas prácticas, el enunciado con toda la información necesaria para su realización y entrega se publicará el día de su presentación.

TUTORÍAS

Existe un horario de tutorías durante cuatro horas a la semana para que el alumno de forma individualizada o en grupo pueda reunirse con el docente de la asignatura. Estas estarán destinadas a la resolución de dudas sobre la materia, guía en la realización de prácticas y trabajos, consultas referentes a las lecturas o el material digital y cualquier consulta o apoyo que pueda necesitar el alumno en el desarrollo de la asignatura.

Breve CV del profesor responsable

Rebeca Cordero Gutiérrez es Doctora en Lógica y filosofía de la ciencia con especialidad en estudios sociales de la ciencia y la tecnología por la Universidad de Salamanca. Su tesis doctoral se desarrolló en el ámbito de las redes sociales horizontales y su impacto empresarial y social. Su actividad profesional se ha desarrollado en la Universidad de Salamanca, como docente en grado y diversos títulos propios y como personal investigador asociado a proyectos.

Sus líneas de investigación se centran en el impacto de las TIC y las redes sociales en el ámbito empresarial y educativo.

Ejerce como community manager de numerosos perfiles. Ha impartido cursos y seminarios relacionada con nuevas tecnologías y gestión de empresas. Ha participado en diversos proyectos de investigación nacionales y autonómicos en diferentes áreas y ha sido ponente en numerosos congresos nacionales e internacionales. Es autora de varios artículos en revistas relevantes, así como autora de libros y capítulos de libro nacionales e internacionales.

Breve CV del profesor

Luis Andrés Vaquero Cacho es graduado en Gestión de Pequeñas y Medianas Empresas, obteniendo el Premio Extraordinario Fin de Grado y Licenciado en Historia e Historia y Ciencias de la Música, ha impartido docencia en la Facultad de Economía y Empresa de la Universidad de Salamanca y en el Instituto Politécnico da Guarda (Portugal), así como en diversos proyectos promovidos por el Gobierno de la República de Colombia. En la actualidad ejerce como docente de diversos Grados de la Facultad de Informática y la Facultad de Comunicación de la Universidad Pontificia de Salamanca en las ramas de Contabilidad y Economía de la Empresa.

Tras obtener el Premio Extraordinario del Máster en Investigación en Administración y Economía de la Empresa, centra su actividad investigadora en la Responsabilidad Social Corporativa y su relación con los resultados empresariales, participando en diversos proyectos de investigación. Como resultado de dicha actividad investigadora ha publicado diversos artículos en revistas de reconocido prestigio que han sido presentados en diferentes congresos internacionales.

ADENDA GUÍA DOCENTE *ONLINE*

Vigente durante el curso 2020-21 en caso de confinamiento generado por la crisis del COVID-19

Fundamentos de organización y gestión empresarial

Metodología en el entorno *online*

METODOLOGÍA (ACTIVIDADES FORMATIVAS)		TOTAL HORAS	HORAS ACTIVIDADES SÍNCRONAS DEL ALUMNO	HORAS ACTIVIDADES ASÍNCRONAS DEL ALUMNO
CLASES SÍNCRONAS	Clases teóricas síncronas	26	60	
	Clases prácticas síncronas	24		
TUTORÍAS GRUPALES	Tutorías grupales	4		
PRUEBAS Y PRESENTACIONES SÍNCRONAS	Pruebas escritas síncronas	4		
	Pruebas y presentaciones orales síncronas	2		
RETOS ACADÉMICOS	Realización de trabajos	20		
	Estudio y preparación de contenidos	50		
	Enunciado, entrega y retroalimentación de tareas	20		
TOTAL		150	60	90

Criterios de evaluación en el entorno *online*

EVALUACIÓN		PUNTOS (sobre 10)
PRUEBAS Y PRESENTACIONES SÍNCRONAS	Pruebas y presentaciones orales síncronas	0,5
	Pruebas escritas síncronas	5
RETOS ACADÉMICOS	Realización de trabajos	1,5
	Enunciado, entrega y retroalimentación de tareas	3
TOTAL		10

● PRUEBAS Y RETOS ACADÉMICOS DE EVALUACIÓN *ONLINE*

- Enunciado, entrega y retroalimentación de tareas: con un peso del 30%. Consistirán en la realización de ejercicios prácticos que serán explicados en las clases síncronas y que el alumno deberá realizar. También pueden tratarse de casos de estudio o casos prácticos a resolver de forma razonada por el alumno de forma individual o grupal.
- Realización de trabajos individuales y/o grupales: con un peso de 20% sobre el total de la asignatura. El o los trabajos serán explicados en las clases síncronas y toda la información relativa a los mismos se dejará a disposición de los estudiantes en el aula virtual.
- Prueba final: con un peso de un 50%. Se realizará a través de la plataforma Moodle y consistirá en una prueba síncrona de tipo test con una parte teórica y otra práctica. En dicha prueba el alumno deberá obtener una puntuación mínima de 5 puntos sobre 10 en cada parte para poder superar la prueba.

SERÁ CONDICIÓN INDISPENSABLE que el alumno apruebe cada una de las partes con un mínimo de 5 para superar la asignatura, si el alumno no obtuviese dicha nota mínima en alguna de las partes, no podrá aprobar la asignatura.

La convocatoria extraordinaria supondrá un solo examen global con todos los contenidos teóricos y prácticos de la asignatura.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial *online*

Durante la asignatura se seguirá principalmente la línea del libro de Moyano Fuentes (a continuación). Las explicaciones impartidas en clase por el profesor de la asignatura pueden completarse con cualquiera de los manuales restantes (entre otros):

- Moyano Fuentes, J. et al. (2011): Administración de Empresas: Un enfoque teórico-práctico. Pearson. Madrid.
- Johnson, G./Scholes, K./Whittington, R. (2005): Dirección estratégica, Pearson, Madrid.
- Krajewski, L./Ritzman, L./Malhotra, M. (2008): Administración de operaciones, Pearson, Naucalpan de Juárez, México.
- Sánchez Gómez, R./González Benito, J. (2013): Administración de Empresas. Objetivos y decisiones. McGrawHill, Madrid.

SITIOS WEB DE INTERÉS

Creación de Empresas – Ministerio de Economía, Industria y Competitividad

<http://www.creatuempresa.org>

CIRCE - Centro de Información y Red de Creación de Empresas <http://portal.circe.es>

PLATAFORMA MOODLE

Al final de cada tema se dejarán a disposición de los alumnos las presentaciones de PowerPoint comentadas en clase. En lo referente a las pruebas prácticas, el enunciado con toda la información necesaria para su realización y entrega se publicará el día de su presentación.