

GUÍA DOCENTE 2020/2021 + ADENDA COVID



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA

Elaboración de Trabajos Académicos con Indicadores de Calidad

Grado en COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL – 2º curso

Presencial

Sumario

Datos básicos	3
Breve descripción de la asignatura	4
Requisitos previos	4
Objetivos	4
Competencias	5
Contenidos	5
Metodología	6
Criterios de evaluación	7
Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial	7
Breve CV del profesor responsable	8
Adenda Guía docente <i>online</i>	9

Elaboración de Trabajos Académicos con Indicadores de Calidad

Datos básicos

Módulo: Formación instrumental

Carácter: Formación Básica

Nº de créditos: 6 ECTS

Unidad Temporal: Cursos 1º y 2º – Semestre 1º

Calendario: Del 28 de septiembre de 2020 al 16 de enero de 2021

Horario: lunes de 8 a 9.40 y miércoles de 10:20 a 12:00 horas

Idioma en el que se imparte: Español

Profesor/a responsable de la asignatura: María Eugenia Polo González

E-mail: mepologo@upsa.es

Horario de tutorías: lunes de 9.45 a 10.15 y de 12.15 a 12.30. Jueves de 9.15 a 12.30 horas

Breve descripción de la asignatura

Asignatura en la que se forma al alumno para que sea capaz de diseñar y elaborar diferentes tipos de trabajos académicos y de investigación siguiendo criterios de calidad científica. Además, se le preparará para la presentación y exposición pública de estos.

Requisitos previos

No se establecen requisitos previos.

Objetivos

- Que el alumno conozca las diferentes fases de elaboración de trabajos académicos y de investigación.
- Iniciar al alumno en las tareas propias de la investigación académica y científica.
- Enseñar al alumno a buscar, identificar y saber manejar los diferentes tipos de fuentes documentales.
- Formar al alumno para que sepa identificar y aplicar criterios de calidad científica para elaborar los trabajos académicos.
- Enseñar al alumno a citar y referenciar correctamente las diferentes fuentes utilizadas en los trabajos académicos.
- Orientar al alumno para la presentación y exposición pública de los trabajos.

Competencias

Competencias generales	<p>B8- Capacidad y habilidad para utilizar las tecnologías y técnicas comunicativas.</p> <p>C1- Capacidad de análisis, síntesis y juicio crítico que le ayude a extraer consideraciones válidas de la realidad, a interpretar el entorno y adaptarse al cambio, a ajustarse a los objetivos organizacionales, a conceptualizar los mensajes, y a objetivar las tareas y relacionar las causas y los efectos.</p> <p>C3-Capacidad para comunicarse con fluidez y riqueza en el contexto profesional, tanto de forma oral como de forma escrita.</p>
Competencias específicas	<p>E1-Conocimiento básico de la metodología de la investigación, de las fuentes, el análisis, la interpretación y síntesis.</p> <p>E2-Capacidad de gestión de la información.</p> <p>E3-Capacidad de comunicación. Capacidad para exponer oralmente y por escrito con claridad los problemas complejos y proyectos dentro de su campo de estudio.</p> <p>E4-Capacidad heurística y de especulación para la resolución de problemas, la realización de nuevos proyectos y estrategias de acción.</p>

Contenidos teóricos

- Tema 1. Estructura de un trabajo académico.
- Tema 2. Tipos de trabajos académicos.
- Tema 3. Fuentes documentales. Estrategias de búsqueda de información.
- Tema 4. Citas y referencias bibliográficas.
- Tema 5. Redacción. Reglas de acentuación y recomendaciones ortográficas.
- Tema 6. Técnicas de creatividad a la hora de realizar trabajos académicos.
- Tema 7. Exposición oral eficaz
- Tema 8. Gestión de apoyo al discurso.
- Tema 9. Criterios de calidad de los trabajos académicos.

Contenidos prácticos

Se trabajarán prácticas correlativas a los contenidos teóricos:

- Presentación personal.
- Modelos de trabajos académicos,
- Elaboración de resumen, palabras clave y búsqueda de fuentes complementarias.
- Redacción
- Creatividad.
- Lenguaje verbal, no verbal y paraverbal.
- Diseño de material de apoyo al discurso.
- Trabajo final.

Metodología

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Sesiones teórico-prácticas	56	60	
Tutorías colectivas/individuales	4		
Elaboración trabajos	45		90
Lecturas, visionados... complementarios	45		
TOTAL		60	90

Sesiones teóricas

En las clases teóricas se procederá a la exposición de los contenidos de la asignatura, incluyendo visionado y análisis de casos.

Sesiones prácticas

Los alumnos trabajarán ejercicios en diversos soportes sobre cuestiones planteadas en las explicaciones teóricas.

Criterios de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

La nota final (que se matizará en función de la actitud y participación activa) se valorará de la siguiente forma:

1. Pruebas periódicas individuales o en grupo: 70%.
2. Trabajos prácticos, de carácter individual o colectivo, en soporte impreso, electrónico o audiovisual: 30%.

La asistencia a clase es obligatoria. Toda prueba práctica o trabajo no entregado en el momento indicado supondrá una calificación de 0.

Más de 5 faltas de ortografía suponen un suspenso de la asignatura.

El plagio invalidará automáticamente cualquier trabajo.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Elaboración de un trabajo en el que queden reflejados los conocimientos y competencias que deben adquirirse en la asignatura. Los alumnos contactarán con la profesora para conocer los detalles.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

BIBLIOGRAFÍA

Berganza Conde M^a.R. y Ruiz San Román J.A. (2005). Investigar en comunicación. Madrid: McGraw-Hill.

Cordón García; J.A. (2010). Las nuevas fuentes de información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide.

Eco, U. (2013). Cómo se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura. (L. Baranda & A. Clavería Ibáñez, Trads.) (10a Reimpr). Barcelona: Gedisa Editorial.

Galdón, López G. (2006). Teoría y práctica de la documentación informativa. Barcelona: Ariel.

Giménez Toledo, E. (2004). Manual de documentación para comunicadores. Pamplona: Eunsa.

González García, J. M., León Mejía, A., & Peñalba, M. (2014). *Cómo escribir un trabajo fin de grado: algunas experiencias y consejos prácticos*. Madrid: Síntesis.

León, O. G. (2016). *Cómo redactar textos científicos y seguir las normas APA 6a. para los trabajos de fin de Grado, de fin de máster, tesis doctorales y artículos (4a ed.)*. Garceta.

Manual de publicaciones de la American Psychological Association (2012). Bogotá: Manual Moderno.

Martínez, L.J. (2013). *Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios*. Santander.

Mirón Canelo, J.A. (2013). *Guía para la elaboración de trabajos científicos: grado, máster y postgrado*. Salamanca: Rego.

Durante el curso podrán proporcionarse más recursos.

TUTORÍAS

Horario de atención tutorial durante cuatro horas semanales para que el alumno reciba el apoyo individualizado necesario. Asimismo, se atenderán las consultas realizadas vía correo electrónico.

Breve CV del profesor responsable

María Eugenia Polo es licenciada en Ciencias de la Información (UPSA) y en Comunicación Audiovisual (USAL); doctora en Ciencias de la Información (UPSA), experta en Comunicación interna y externa de las organizaciones; máster en *Coaching* personal, profesional y ejecutivo; máster en Inteligencia Emocional y Programación Neurolingüística; máster en Comunicación, Protocolo y Publicidad; máster Europeo en Terapias artísticas y creativas; master en Innovación educativa. Experto en *Flipped Classroom*; curso de formador de formadores y especialista en desarrollo personal y relajación. Ha trabajado en medios escritos y audiovisuales, fue profesora de *Procesos de Comunicación* (6 años) en el colegio Maestro Ávila, directora de la revista 'La voz de los Mayores' durante varios años... Ha sido vicedecana de Extensión Académica y Tercer Ciclo. Está acreditada como contratada doctora por la ACSUCYL desde el 5 de febrero de 2013.

ADENDA GUÍA DOCENTE ONLINE

Vigente durante el curso 2020-21 en caso de confinamiento generado por la crisis del COVID-19

Elaboración de trabajos académicos con indicadores de calidad

Metodología en el entorno *online*

METODOLOGÍA (ACTIVIDADES FORMATIVAS)		TOTAL HORAS	HORAS ACTIVIDADES SÍNCRONAS DEL ALUMNO	HORAS ACTIVIDADES ASÍNCRONAS DEL ALUMNO
CLASES SÍNCRONAS	Clases teórico-prácticas síncronas	27	30 h. 20%	
	PRUEBAS Y PRESENTACIONES SÍNCRONAS	Pruebas orales síncronas		
PRUEBAS DE EVALUACIÓN ASÍNCRONAS	Pruebas escritas asíncronas	X		120 h. 80%
RETOS ACADÉMICOS	Enunciado, entrega y retroalimentación de tareas	120		
	Creación, almacenamiento y búsqueda de información	X		
	Realización de consultas y encuestas	X		
	Discusiones, debates o diálogos	X		
	Lección práctica de actividades y contenidos interactivos	X		
	Generación colectiva de material	X		
TOTAL		120	30	90

Criterios de evaluación en el entorno *online*

EVALUACIÓN		PUNTOS (sobre 10)
PRUEBAS Y PRESENTACIONES SÍNCRONAS	Pruebas y presentaciones orales síncronas	3
	Pruebas escritas síncronas	0
PRUEBAS DE EVALUACIÓN ASÍNCRONAS	Pruebas escritas asíncronas	X
RETOS ACADÉMICOS	Enunciado, entrega y retroalimentación de tareas	7
	Creación, almacenamiento y búsqueda de información	X
	Realización de consultas y encuestas	X
	Discusiones, debates o diálogos	X
	Lección práctica de actividades y contenidos interactivos	X
	Generación colectiva de material	X
TOTAL		10

• PRUEBAS Y RETOS ACADÉMICOS DE EVALUACIÓN *ONLINE*

- Prueba oral síncrona 1: práctica de creatividad.
- Prueba oral síncrona 2: masterclass. Práctica de lenguaje verbal, no verbal y paraverbal.
- Prueba oral síncrona 3: exposición del trabajo final.
- Reto académico 1: disección de un ensayo.
- Reto académico 2: elaboración de un resumen con palabras clave y búsqueda de información complementaria.
- Reto académico 3: realización de un folleto con normas APA.
- Reto académico 4: práctica de creatividad. “Customizar” contenidos.
- Reto académico 5: folleto normas ortográficas
- Reto académico 6: diseño de material complementario
- Reto académico 7: entrega del trabajo final.

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial *online*

BIBLIOGRAFÍA

Berganza Conde M^a.R. y Ruiz San Román J.A. (2005). Investigar en comunicación. Madrid: McGraw-Hill.

Cordón García; J.A. (2010). Las nuevas fuentes de información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide.

Eco, U. (2013). Cómo se hace una tesis. Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura. (L. Baranda & A. Clavería Ibáñez, Trads.) (10a Reimpr). Barcelona: Gedisa Editorial.

Galdón, López G. (2006). Teoría y práctica de la documentación informativa. Barcelona: Ariel.

Giménez Toledo, E. (2004). Manual de documentación para comunicadores. Pamplona: Eunsa.

González García, J. M., León Mejía, A., & Peñalba, M. (2014). Cómo escribir un trabajo fin de grado: algunas experiencias y consejos prácticos. Madrid: Síntesis.

León, O. G. (2016). Cómo redactar textos científicos y seguir las normas APA 6a. para los trabajos de fin de Grado, de fin de máster, tesis doctorales y artículos (4a ed.). Garceta.

Manual de publicaciones de la American Psychological Association (2012). Bogotá: Manual Moderno.

Martínez, L.J. (2013). Cómo buscar y usar información científica: guía para estudiantes universitarios. Santander.

Mirón Canelo, J.A. (2013). Guía para la elaboración de trabajos científicos: grado, máster y postgrado. Salamanca: Rego.

Durante el curso podrán proporcionarse más recursos.

TUTORÍAS

Se programarán las videoconferencias necesarias a demanda de los alumnos, ya sea de forma individual o en grupos. También se solventarán dudas vía correo electrónico.