



Universidad  
Pontificia  
de Salamanca

GUÍA ACADÉMICA

# LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

Grado en Maestro en EDUCACIÓN PRIMARIA

Modalidad Presencial

## DATOS BÁSICOS

<b>Módulo</b>	Materia de Formación Disciplinar
<b>Carácter</b>	Obligatoria
<b>Créditos</b>	6 ECTS
<b>Curso</b>	Primero
<b>Semestre</b>	2
<b>Calendario</b>	del 31 de enero de 2022 al 11 de junio de 2022
<b>Horario</b>	Lunes, de 18:00h. a 20:00h Miércoles, de 18:00h. a 20:00h.
<b>Idioma</b>	Español
<b>Profesor responsable</b>	Dra. D <sup>a</sup> . Olga Arranz García
<b>E-mail</b>	oarranzga@upsa.es
<b>Tutorías</b>	Martes, de 10:00h. a 12:00h. Miércoles, de 12:00h. a 14:00h.

## BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Mediante esta asignatura se espera que el estudiante sea capaz de analizar, sintetizar y gestionar la información mediante la correcta utilización de las herramientas y recursos que proporcionan las TIC. Así mismo, el alumno tiene que ser capaz de diseñar y evaluar materiales didácticos cuya incorporación mejore los procesos de enseñanza-aprendizaje. Todas las competencias que ofrece esta asignatura son de gran relevancia para el desarrollo profesional dentro del ámbito de la educación, así como para el desarrollo personal de cada uno de los estudiantes.

## REQUISITOS PREVIOS

No se establecen requisitos previos.

## OBJETIVOS

- Describir y enumerar estrategias, actividades y recursos metodológicos para fomentar el desarrollo de las TIC en Educación Primaria.
- Identificar los últimos recursos TIC, desarrollando las metodologías adecuadas a las necesidades de cada estudiante y cada situación educativa.
- Utilizar las TIC para indagar sobre la realidad educativa.
- Desarrollar propuestas propias y originales de currículo para la educación Primaria adaptada a las nuevas tecnologías.
- Buscar, identificar y sintetizar información con el uso de las TIC.
- Solucionar problemas y tomar decisiones con TIC.
- Integrar de forma creativa y colaborativa los diferentes recursos TIC en el currículo de Primaria.
- Adaptar, conectar y manejar recursos TIC básicos implicados en proyectos de innovación educativa.
- Construir documentos escritos digitales y adecuados a cada situación de aprendizaje.
- Crear presentaciones multimedia.
- Manejar herramientas audiovisuales y digitales y dominar destrezas técnicas de su uso.
- Conocer y utilizar la red Internet como recurso educativo.

## COMPETENCIAS

### Competencias generales

C1. CG11. Conocer y aplicar en las aulas las tecnologías de la información y de la comunicación. Discernir selectivamente la información audiovisual que contribuya a los aprendizajes, a la formación cívica y a la riqueza cultural.

### Competencias específicas

E1. CE71. Fomentar experiencias de iniciación a las tecnologías de la información y la comunicación.

E2. CE72. Conocer, utilizar e incorporar las TIC en las actividades de enseñanza-aprendizaje.

E3. CE73. Desarrollar un criterio profesional para facilitar la toma de decisiones sobre el uso, diseño y evaluación de materiales educativos en soporte informático.

E4. CE74. Capacidad para asumir la necesidad de desarrollo profesional continuo propiciado por la evolución diaria de las TIC.

## CONTENIDOS

### CONTENIDOS DE LA ENSEÑANZA PRÁCTICA

#### BLOQUE 1: Las TIC en la Educación.

1. TIC en la Sociedad de la Información.
2. TIC y Enseñanza.
3. Evolución de las TIC en el ámbito Educativo.
4. Ordenador y Tecnología.

#### BLOQUE 2: Usos y Aplicaciones de un paquete Ofimático en el ámbito de la Educación Primaria.

1. Uso de los procesadores de texto. Desarrollo de documentos.
2. Software para el tratamiento de datos. Representaciones gráficas.
3. Software y herramientas interactivas de creación y presentación de información. Mapas conceptuales y presentaciones electrónicas aplicadas a la Educación Primaria.

#### BLOQUE 3: TIC Aplicadas a la Educación Primaria.

1. Internet como recurso educativo. Búsqueda y recuperación de información. Gestión de información en la nube para el aula de Primaria.
2. Software y aplicaciones para el tratamiento de imágenes, audio y video digital. Edición, tratamiento y usos de contenidos multimedia para el aula de Primaria.
3. Pizarra Digital Interactiva (PDI) para el aula de Primaria.
4. Diseño y creación de actividades multimedia educativas e innovación en el aula de Primaria.

## METODOLOGÍA

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO BAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Clases magistrales	20	20	
Resolución de problemas	10	10	
Clases prácticas	12	12	
Tutorías presenciales	15	15	
Evaluación	3	3	
Lectura y búsqueda de información	10		10
Estudio personal	30		30
Resolución de tareas de forma autónoma	30		30
Análisis y resolución de casos de forma autónoma	8		8
Revisión y profundización de materiales en aula virtual	7		7
Trabajo cooperativo	5		5
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>	<b>60</b>	<b>90</b>

### Explicación de la Metodología

La asignatura se desarrolla a través de las siguientes estrategias:

1. Presentación de los contenidos:

- Exposiciones prácticas utilizando tanto medios tecnológicos como medios convencionales: clases magistrales, estudio de casos.
- Visionado de materiales suministrados a través del Campus Virtual.
- Análisis y resolución de problemas de forma individual o en pequeño grupo. El profesor presentará la actividad, resolverá las dudas y orientará el trabajo de los alumnos.

2. Trabajo individual:

- Aprendizaje basado principalmente en la realización de problemas.

- Estudio y análisis de los ejercicios realizados.

### 3. Trabajo en grupo:

- Debate y discusión de ejercicios propuestos.
- Propuesta didáctica y elaboración de material.

### 4. Tutorías académicas:

- Los ejercicios serán guiados por el profesor dentro del aula y fuera del aula a través de tutorías presenciales para resolver dudas, guiar y supervisar el trabajo no presencial.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### Convocatoria ordinaria

**Examen práctico sobre los contenidos del programa (50%):** Mediante el examen final se valorará la adquisición de los contenidos prácticos y procedimentales trabajados.

**Dossier de trabajos (50%):** Entrega de trabajos relativos al uso de las diferentes aplicaciones informáticas, y recursos existentes en Internet.

**IMPORTANTE:** Para superar la asignatura es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en la media del examen práctico y del dossier de trabajos. Para realizar la media entre ambas partes es condición necesaria tener como mínimo una calificación de 5 puntos sobre 10 en el examen práctico y haber entregado y superado satisfactoriamente todas las actividades prácticas propuestas con una calificación mínima de 5.

### Convocatoria extraordinaria

**Examen práctico sobre los contenidos del programa (50%):** Mediante el examen final se valorará la adquisición de los contenidos teóricos y procedimentales trabajados.

**Dossier de trabajos (50%):** Trabajos relativos al uso de las diferentes aplicaciones informáticas, y recursos existentes en Internet.

**IMPORTANTE:** En el caso de que la convocatoria extraordinaria corresponda a los alumnos que hayan suspendido la convocatoria ordinaria del presente curso académico se les exigirá lo mismo que en la convocatoria ordinaria. Y, sin embargo, si la convocatoria extraordinaria concierne a alumnos de cursos académicos pasados se les realizará un examen que corresponderá al 100% de la nota final.

# RECURSOS DE APRENDIZAJE Y APOYO TUTORIAL

## Referencias bibliográficas

- Cabero, J. (2007). Las nuevas tecnologías en la sociedad de la información. En Cabero, J. (Coord.). Nuevas tecnologías aplicadas a la educación. McGraw Hill. Madrid.
- Arévalo, M. (2007). La tecnología al servicio de la actividad física y el deporte. En Tándem. Didáctica de la educación física, n. 25. Graó. Barcelona
- Bravo, J.; Martínez, M.; Pamplona, S. (Comps.). (2010.). Tecnología y Gestión de la Información y de Conocimiento. Madrid: Editorial CEF.
- Montañez, F. (2012). Aplicaciones Informáticas y operativa de teclados. Mac Graw Hill/Interamericana de España, S.L., Madrid.
- Valentín, G.M. (2015). Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos. Word 2010: manual, Editorial CEP, S.L., Madrid.
- Valentín, G.M. (2015). Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos. Word 2010: cuaderno de ejercicios, Editorial CEP, S.L., Madrid.
- Valentín, G.M. (2015). Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo. Excel 2010: manual, Editorial CEP, S.L., Madrid.
- Valentín, G.M. (2015). Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo. Excel 2010: cuaderno de ejercicios, Editorial CEP, S.L., Madrid.
- Reynolds, G. (2010) Presentación zen ideas sencillas para el diseño de presentaciones, Pearson Educación, Madrid.

## Recursos electrónicos

- ✓ Tutoriales de Microsoft Office: <http://www.aulacli.com>
- ✓ Manual de uso avanzado de la aplicación Google Drive. Oficina Móvil: <http://bit.ly/1DWG1sw>
- ✓ Revistas de Tecnología de la Educación:
  - Educación 3.0: <http://www.educaciontrespuntocero.com/>
  - Aprender para educar con Tecnología: <http://inspt.utn.edu.ar/revista/index.html>

## Herramientas Software

- ✓ Microsoft Office: Word, Excel y Power Point

- ✓ Diferentes herramientas tecnológicas disponibles en la red de forma gratuita
- ✓ Software Pizarra Digital: Notebook
- ✓ Servicios de Google (Google Drive, Google 365, Formularios, ...)

## Plataforma Moodle

En el campus virtual el alumno encontrará los recursos básicos de la asignatura organizados por temas. Desde la plataforma se proporcionan los enunciados de los ejercicios planteados y en el caso en que se requiera su entrega, las tareas a través de las cuales deben hacerlo.

En la plataforma el alumno también encontrará la información general de la asignatura: tutorías, temario, objetivos, normas de evaluación.

## Tutorías

Existe un horario de atención tutorial de 4 horas a la semana distribuidas en horario de mañana para facilitar la asistencia de los alumnos que necesiten este apoyo tutorial.

Igualmente, el apoyo tutorial es permanente a través de los medios electrónicos como la plataforma Moodle y el correo electrónico.

## BREVE CV DEL PROFESOR RESPONSABLE

**Olga Arranz García**, acreditada como Profesor Contratado Doctor y Profesor de Universidad Privada por la ACSUCYL. Doctora por la Universidad Pontificia de Salamanca. Profesora Encargada de Cátedra de la UPSA, experta en las TIC, con amplia experiencia docente y de gestión en enseñanza Blended-learning. Imparto varias asignaturas relacionadas con las Tecnologías de la Información y la Comunicación y el Desarrollo de las Habilidades Matemáticas. Directora de la Secretaría Técnica de la UPSA (desde Enero 2013 – Diciembre 2015). Autora del libro, “Sobreviviendo a la Educación Online. Manual para utilizar Recursos de Internet en el Aula” y autora de diversos artículos científicos indexados en JCR, SCOPUS, LATINDEX, DIALNET, INRECS. Además, ha sido investigadora en varios proyectos de I+D+I de ámbito nacional, destacando la obtención de dos patentes en los proyectos “Campus Virtual I” y “Campus Virtual II”.