

GUÍA DOCENTE 2017/2018



UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA

Modelos y técnicas de Planificación y Gestión Educativa

Grado en Pedagogía. Curso 3º

Modalidad Presencial

Sumario

Datos básicos	3
Breve descripción de la asignatura	4
Requisitos previos	4
Objetivos	4
Competencias	4
Contenidos	4
Metodología	5
Criterios de evaluación	5
Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial	6
Breve CV del profesor responsable	7

Modelos y Técnicas de Planificación y Gestión Educativa

Datos básicos

Módulo: Diseño, gestión y evaluación de programas de intervención social y educativa.

Materia: Modelos y Técnicas de Planificación y Gestión Educativa

Carácter: Obligatoria

Nº de créditos: 9 ECTS

Unidad Temporal: Segundo Semestre

Calendario: Del día 29 de enero al día 19 de mayo de 2018

Horario: Lunes de 11.00 a 13.00 horas. Martes, de 8.00 h. a 10.00 h. Jueves de 10.00 a 12.00 h.

Idioma en el que se imparte: Castellano

Profesor/a responsable de la asignatura: Juan Jesús Luna Cortés

E-mail: jjlunaco@upsa.es

Horario de tutorías: Miércoles de 10.00 a 12.00 h.

Breve descripción de la asignatura

Modelos y Técnicas de Planificación y Gestión Educativa es una asignatura que presenta las teorías y modelos de la planificación y la gestión educativa, desde la perspectiva del centro escolar.

Requisitos previos

No se establecen requisitos previos

Objetivos

- Conocer las teorías y modelos de la planificación y gestión educativa.
- Aplicar técnicas de planificación y gestión a la organización de centros educativos.

Competencias

Competencias transversales	<p>C.T. 6 Capacidad de trabajar en equipo</p> <p>C.T. 7 Capacidad de integración en grupos multidisciplinares. Capacidad de colaboración con profesionales de otros campos y saberes.</p> <p>CT12 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones</p>
Competencias específicas	<p>CCE14 - Supervisar planes, programas, centros y profesionales de la educación y la formación.</p> <p>CE15 - Desarrollar procesos y modelos de gestión de calidad de la educación y la formación</p>

Contenidos

1. Procesos organizativos: diagnóstico, planificación, coordinación, dirección y supervisión.
2. Gestión de instituciones educativas.
3. Dinámicas de relaciones interpersonales: comunicación, trabajo en equipo, motivación y liderazgo

Metodología

METODOLOGÍA	HORAS	HORAS DE TRABAJO PRESENCIAL	HORAS DE TRABAJO NO PRESENCIAL
Clases teóricas	33	90 (40%)	
Clases prácticas	15		
Seminarios	22,5		
Tutorías	17,5		
Evaluación	2		
Preparación clases prácticas y teóricas	67,5		135
Preparación seminarios y evaluación	67,5		(60%)
TOTAL	225	90	135

Explicación

Clases teóricas. Clases expositivas (magistrales, teóricas o teórico prácticas) para la presentación de los principales conceptos y relaciones conceptuales, con un carácter dinámico y participativo, apoyadas con medios audiovisuales. Total 3,3 ECTS. La distribución horaria del crédito ECTS será de 10 horas de presencialidad, 10 horas de estudio autónomo, 4 horas de preparación de evaluaciones y 1 hora de organización y preparación del material de estudio de la materia.

- Competencias transversales: 12.

Clases prácticas. Clases prácticas y ejercicios de demostración, sobre los principales contenidos de la materia. Total 1,5 ECTS. La distribución horaria del crédito ECTS será de 10 horas de presencialidad, 12 horas de estudio autónomo, 2 horas de preparación de evaluaciones y 1 hora de organización y preparación del material de estudio de los talleres.

- Competencias transversales: 6, 7, 12

- Competencias específicas: 14, 15

Seminarios. De metodología práctica, sobre temas monográficos y procedimientos específicos de la materia. Total 2,25 ECTS. La distribución horaria del crédito ECTS será de 10 horas de presencialidad, 12 horas de estudio autónomo, 2 horas de preparación de evaluaciones y 1 hora de organización y preparación del material de estudio de la materia.

- Competencias transversales: 6, 7, 12

- Competencias específicas: 14, 15

Tutorías; Evaluación final. Lecturas, tareas, y tutorías para el seguimiento y revisión de todos los temas y conceptos presentados en las clases prácticas y teóricas, incluyendo tiempo de evaluación. Total 1,95 ECTS. La distribución horaria del crédito ECTS será de 10 horas de presencialidad, 14 horas de preparación autónoma de la tutoría y evaluación y 1 hora de organización y preparación del material de estudio de la materia.

- Competencias transversales: 12

- Competencias específicas: 14

Criterios de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

Clases teóricas. Para evaluar las clases expositivas: examen final, con peso en la nota final del 60%.

- Competencias transversales: 12

Clases prácticas. Para evaluar las clases prácticas y los ejercicios de demostración de los principales contenidos de la materia: entrega de diferentes trabajos escritos y presentaciones orales, con peso en la nota final del 20 %.

- Competencias transversales: 6, 7, 12

- Competencias específicas: 14, 15

Seminarios. Para evaluar los seminarios: entrega de diferentes trabajos escritos y presentaciones orales, con peso en la nota final del 10%.

- Competencias transversales: 6, 7, 12

- Competencias específicas: 14, 15

Tutorías. Para evaluar las lecturas, tareas, y tutorías: recensiones de las diferentes lecturas realizadas y asistencia y participación en las tutorías, con peso en la nota final del 10%.

- Competencias transversales: 12

- Competencias específicas: 14.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Prueba final sobre contenidos teóricos y prácticos.

El sistema de calificaciones según el Real Decreto 1125/2003

Recursos de aprendizaje y apoyo tutorial

Bibliografía básica

Ander- EGG, E. (1991). *Introducción a la Planificación*. Madrid: Siglo XXI

Ander- EGG, E. (1996). *La planificación educativa: conceptos, métodos, estrategias y técnicas para educadores*. Buenos Aires: Magisterio del Río de la Plata

Froufe Quintas, S. & Sánchez Castaño, M^a Ángeles (2005. 3^a Ed.). *Planificación e intervención socioeducativa*. Salamanca: Amarú.

García Herrero, GA & Ramírez Navarro, J.M. (1996). *Diseño y evaluación de Proyectos sociales*. Zaragoza: Certeza.

García Herrero, GA & Ramírez Navarro, J.M. (2006). *Manual Práctico para elaborar proyectos sociales*. Madrid: Siglo XXI.

PLATAFORMA MOODLE

En Moodle el alumno encuentra los materiales básicos de la asignatura, en la que se pueden encontrar enlaces a documentos y páginas web. En el Moodle de la asignatura se colgará el enunciado concreto de cada tarea que el alumno debe realizar.

TUTORÍAS

Existe un horario de atención tutorial durante 4 horas a la semana, concertada mediante cita previa por correo electrónico, para que el alumno reciba el apoyo que necesite, en caso de que dicha asistencia requiera un trato presencial. De igual modo, el apoyo tutorial puede realizarse a través de las herramientas disponibles en el espacio Moodle (chat, foros, etcétera).

Breve CV del profesor responsable

Juan Jesús Luna Cortés, profesor Encargado de Cátedra de la Facultad de Educación de la Universidad Pontificia de Salamanca (UPSA), área de Didáctica y Organización Escolar. Licenciado Pontificio en Pedagogía, especialidad Organización Escolar. Licenciado en Filosofía Y Letras (Sección Ciencias de la Educación). Doctor en Pedagogía. Asesor Técnico Docente de la UPSA (1993-2011). Director de la Secretaría Técnica de la Secretaría General de la UPSA (1998-2011). Director del Gabinete Técnico de Calidad de la UPSA (2002-2011). Asesor de Organización Académica y de Servicios de la UPSA (desde noviembre de 2015 a Mayo 2017). Actualmente Coordinador de Reconocimientos y del Trabajo Fin de Grado en la Facultad de Educación. Publicaciones diversas sobre normativa educativa, proceso del espacio europeo de educación superior y sobre títulos académicos.